

**UCHWAŁA NR XXXIV/302/2017  
RADY MIEJSKIEJ W PRZECLAWIU**

z dnia 30 listopada 2017 r.

**w sprawie uchwalenia rocznego Programu Współpracy Gminy Przeclaw z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2017 r., poz. 1875) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 1817, zm. poz. 1948 oraz z 2017 r. poz. 60, 573 i 1909.) oraz Uchwały Nr XXI/152/2012 Rady Miejskiej w Przeclawiu z dnia 30 sierpnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „*Program współpracy Gminy Przeclaw z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok*” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Przeclawia.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia, Spraw Socjalnych i Ochrony Środowiska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Przeclawiu

**Zenon Krawczyk**

Załącznik do Uchwały Nr XXXIV/302/2017

Rady Miejskiej w Przecławiu

z dnia 30 listopada 2017 r.

**Program Współpracy Gminy Przecław z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok.**

**Wstęp**

Samorząd Gminy Przecław za cel swoich działań stawia zrównoważony rozwój całej gminy oraz poprawę warunków życia jej mieszkańców. Jednym z elementów składowych efektywnego zarządzania gminą jest współpraca ze strony obywateli. W skali lokalnej powstaje naturalna potrzeba współpracy z organizacjami pozarządowymi, gdzie skupiają się najaktywniejsi i najbardziej wrażliwi na sprawy społeczne i kulturalne mieszkańcy naszej gminy. Niezbędne jest włączenie podmiotów pozarządowych w system funkcjonowania gminy oraz ustalenie obszarów, form i czytelnych zasad współpracy pomiędzy gminą a organizacjami. Zakładanym efektem współpracy będzie zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Realizacja programu powinna rozbudzić inicjatywy społeczne, przyczynić się do rozwoju poczucia odpowiedzialności i współdecydowania o przyszłość Gminy Przecław oraz podnieść zdecydowanie jakość i efektywność tej sfery aktywności społecznej.

Podstawą prawną „Programu Współpracy Gminy Przecław z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018” zwanego dalej „Programem współpracy” jest Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U.2017 poz. 1875.), ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U.2016 r poz. 1817 z późn. zm.) oraz Uchwała Nr XXI/152/2012 Rady Miejskiej w Przecławiu z dnia 30 sierpnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

Program określa ramowe zasady wspierania przez Samorząd Gminy Przecław działalności organizacji pozarządowych w tym:

1. cel główny i cele szczegółowe Programu Współpracy,
2. okres i sposób realizacji Programu Współpracy,
3. zasady współpracy,
4. formy współpracy,
5. zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne,
6. wysokość środków planowanych na realizację Programu Współpracy,
7. informacja o sposobie tworzenia Programu Współpracy oraz przebiegu konsultacji,
8. sposób oceny realizacji Programu Współpracy,
9. tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert .

Program Współpracy został stworzony przy udziale organizacji pozarządowych w ramach konsultacji ogłoszonych Zarządzeniem Nr 87.2017 z dnia 13 września 2017 roku w sprawie ogłoszenia konsultacji społecznych dotyczących Programu Współpracy Gminy Przecław z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018 zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Przecławiu Nr XXI/152/2012 z dnia 30 sierpnia 2012 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Konsultacje prowadzone były w dniach od 14 września 2017 do 13 października 2017 r.

## **Słowniczek**

Ileokroć w Programie Współpracy jest mowa o:

1. *Organizacjach pozarządowych* rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U z .2016 r. poz. 1817 z późn. zm)

2. *Ustawie*, oznacza to Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U.2016 r. poz. 1817 z późn. zm.)

3. *Działalności pożytku publicznego* – rozumie się przez to działalność społecznie-użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie,

4. *Gminie* - należy przez to rozumieć Gminę Przeclaw,

5. *Burmistrzu*- należy przez to rozumieć Burmistrza Przeclawia

6. *Urzędzie* - należy rozumieć Urząd Miejski w Przeclawiu

7. *Dotacji* - należy przez to rozumieć dotacje w rozumieniu art. 127 i art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077)

8. *Konkursie* – rozumie się otwarty konkurs ofert zgodnie z art.11 ust.2 oraz art. 13 ustawy;

9. *Komisji konkursowej* – rozumie się komisję powołaną zarządzeniem Burmistrza, która dokona oceny złożonych ofert w ogłaszanych konkursach.

## **Rozdział 1.**

### **Cel główny i cele szczegółowe Programu Współpracy.**

1. **Celem głównym** programu jest rozwijanie różnych form współpracy Gminy Przeclaw z organizacjami pozarządowymi dla wspólnych działań służących kształtowaniu społeczeństwa obywatelskiego, rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnieniu roli aktywności społecznej obywateli.

2. **Celami szczegółowymi** programu są:

- a) tworzenie warunków do wspierania rozwoju aktywności społecznej, rozwoju istniejących oraz powstawania nowych organizacji pozarządowych,
- b) umacnianie w świadomości społecznej poczucia współtworzenia i współodpowiedzialności za wspólnotę lokalną, rozwój zasobów ludzkich, organizacyjnych i materialnych służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców,
- c) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców,
- d) rozwijanie nowych form współdziałania samorządu z organizacjami samorządowymi zapewniających efektywne wykonywanie zadań publicznych,
- e) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację oraz edukację społeczności lokalnej i wspieranie lokalnych liderów,
- f) prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć,
- g) zwiększenie udziału mieszkańców Gminy w procesie tworzenia lokalnej polityki,
- h) poprawa komunikacji pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi oraz organizacji pozarządowych pomiędzy sobą.

## **Rozdział 2.**

### **Okres i sposób realizacji Programu Współpracy.**

1. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku.

2. Podmiotami współpracy są organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy.

3. Partnerami po stronie Gminy Przeclaw są:

- a) Rada Miejska i jej Komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i sposobu jej finansowania, ustalania wysokości środków finansowych na realizację zadań zapisanych w programie,

- b) Burmistrz Przeclawia w zakresie realizacji programu współpracy, dysponowania środkami finansowymi w ramach współpracy oraz podejmowania decyzji o przyznaniu dotacji wynikającej z powierzenia zadania do realizacji,
- c) Wydział Promocji i Rozwoju Gminy w zakresie przygotowania projektu programu współpracy, oceny realizacji programu oraz podejmowania działań wynikających z aktualnych potrzeb dotyczących współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- d) Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Przeclawia w zakresie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych, zleconych przez Gminę Przeclaw organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz przedkładania Burmistrzowi Przeclawia propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.

4. Zlecenie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego wymienionym w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Burmistrza na zasadach określonych w ustawie.

5. Zlecenie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego wymienionym w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

6. Zlecenie zadań publicznych obejmuje w pierwszej kolejności zadania określone w Programie jako priorytetowe.

7. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli i ocenie Burmistrza Przeclawia.

8. W imieniu Burmistrza Przeclawia, kontrolę merytoryczną i finansową sprawują odpowiednie Wydziały Urzędu Miejskiego.

9. Dotacje przekazywane na podstawie umów na realizację zadania publicznego nie mogą być wykorzystywane na:

- a) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane w inny sposób z budżetu gminy
- b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
- c) remonty budynków,
- d) zakupy gruntów,
- e) działalność gospodarczą
- f) działalność polityczną,
- g) pokrycie kosztów utrzymania biur organizacji

### **Rozdział 3. Zasady Współpracy.**

1. Przy podejmowaniu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami pożytku publicznego Gmina Przeclaw opierać się będzie na zasadach określonych w Ustawie:

- **partnerstwa** – zgodnie, z którą organizacje pozarządowe uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu potrzeb i problemów mieszkańców ,oraz wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania i wykonywania zadań publicznych;
- **pomocniczości** - w myśl której współpraca opiera się na prawie wspólnot do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów,
- **efektywności** - która nakłada na Gminę Przeclaw obowiązek dokonania wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji,
- **uczciwej konkurencji** – która zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych i jawnych kryteriach,
- **suwerenności stron** – czyli niezależności samorządu i organizacji pozarządowych od siebie w sprawach podejmowania decyzji o współpracy, samodzielnym definiowaniu problemów respektując odrębność i niezależność każdej ze stron

- **jawności** - obligującą Gminę Przeclaw do udostępniania informacji o zamiarach, celach, efektach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z organizacjami pozarządowymi.

#### **Rozdział 4. Formy współpracy.**

Współpraca Gminy Przeclaw z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy i będzie prowadzona w następujących formach:

1. Finansowych:

a) powierzenie organizacjom pozarządowym wykonywania zadań publicznych lub wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowania ich realizacji,

2. Pozafinansowych;

a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań,

b) szkolenia, spotkania, warsztaty oraz konsultacje z udziałem organizacji pozarządowych,

c) udostępnianie w miarę możliwości lokalu na spotkania, konsultacje i szkolenia,

d) współpraca w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,

e) pomoc w promowaniu działalności organizacji, zwłaszcza przez stronę internetową Gminy Przeclaw,

f) pomoc w nawiązywaniu kontaktów zewnętrznych,

g) udostępnianie materiałów promocyjnych,

h) sprawowanie patronatu nad inicjatywami i projektami organizacji pozarządowych,

Pozafinansowe formy współpracy koordynuje Wydział Promocji i Rozwoju Gminy.

#### **Rozdział 5. Zakres przedmiotowy współpracy i priorytetowe zadania publiczne**

Przedmiotem współpracy gminy Przeclaw z organizacjami pozarządowymi jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców poprzez realizację zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Ustala się na rok 2018 następujące priorytetowe obszary współpracy:

##### **1. w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**

a) *wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego oraz twórczości ludowej,*

b) *organizowanie wydarzeń kulturalnych i artystycznych, kultywowanie oraz ochrona tradycji i dziedzictwa regionalnego gminy,*

c) *edukacja kulturalna dzieci, młodzieży i dorosłych,*

d) *prowadzenie świetlicy wiejskiej.*

##### **2. w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej**

a) *organizacja imprez i wydarzeń integrujących lokalną społeczność,*

b) *wspieranie różnorodnych działań podejmowanych w celu przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu,*

c) *aktywizacja i integracja seniorów,*

##### **3. w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych**

a) *wspieranie rozwoju i popularyzacja działalności organizacji pozarządowych,*

b) *szkolenia, doradztwo, wizyty studyjne dla członków organizacji pozarządowych w celu wzmocnienia ich potencjału merytorycznego i osobowego,*

##### **4. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej**

a) *upowszechnianie aktywnych form spędzania wolnego czasu,*

b) *organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych,*

**5. w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego**

a) *informacja i promocja w zakresie zachowań proekologicznych oraz ochrony zwierząt,*

b) *edukacja ekologiczna, przyrodnicza, promowanie walorów przyrodniczych gminy,*

c) *promocja odnawialnych źródeł energii,*

**6. w zakresie wspierania działań na rzecz rozwoju i upowszechniania turystyki i krajoznawstwa**

a) *popularyzacja turystyki i krajoznawstwa, w szczególności poprzez organizowanie zajęć, warsztatów, konkursów, wyjazdów i imprez turystycznych dotyczących walorów turystycznych Gminy Przecław,*

b) *działalność informacyjno-turystyczna,*

**7. w zakresie ochrony i promocji zdrowia**

a) *prowadzenie działań w zakresie promocji zdrowego trybu życia i profilaktyki zdrowotnej,*

**8. w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym**

a) *organizacja przedsięwzięć o tematyce związanej z przeciwdziałaniem uzależnieniom i patologiom społecznym,*

**9. w zakresie organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży**

a) *zagospodarowanie czasu wolnego poprzez organizację wypoczynku dzieci i młodzieży.*

**Rozdział 6.**

**Wysokość środków planowanych na realizację Programu Współpracy.**

1. Na realizację ww. zadań planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości **100 000,00 zł.**

2. Środki, o których mowa w ust.1 zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy na rok 2018

**Rozdział 7.**

**Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji.**

1. Program współpracy na rok 2018 powstał na podstawie Programu współpracy na rok 2017 z uwzględnieniem planowanych do realizacji zadań publicznych.

2. Koordynatorem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest Wydział Promocji i Rozwoju Gminy.

3. Konsultacje Programu ogłoszone Zarządzeniem Nr 87.2017 z dnia 13 września 2017 roku w sprawie ogłoszenia konsultacji społecznych dotyczących Programu Współpracy Gminy Przecław z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018, przeprowadzone są w oparciu o Uchwałę Nr XXI/152/2012 Rady Miejskiej w Przecławiu z dnia 30 sierpnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, prowadzone były od 14 września do 13 października 2017 r. poprzez :

a) listowne zaproszenie organizacji pozarządowych do wyrażenia opinii i przedstawienia propozycji do Programu Współpracy na rok 2018 w formie pisemnej,

b) umieszczenie informacji o konsultacjach oraz Formularza konsultacji na stronach internetowych UM w Przecławiu oraz Biuletynie Informacji Publicznej,

c) umieszczenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Przecławiu.

**Rozdział 8.**

**Sposób oceny realizacji Programu Współpracy.**

1. Oceny realizacji programu dokonuje się według następujących mierników:

a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,

b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,

c) wysokość środków zaangażowanych przez organizacje na realizację programu,

d) liczba ofert złożonych w trybach pozakonkursowych,

e) liczba podpisanych umów.

2. Bieżący monitoring realizacji Programu współpracy Gminy Przeclaw z organizacjami pozarządowymi prowadzi Burmistrz Przeclawia.

3. W terminie do dnia 31 maja 2019 roku zostanie przedłożone Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Programu współpracy za rok 2018.

### **Rozdział 9.**

#### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

1. Celem zaopiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych konkursów ofert Burmistrz Przeclawia powołuje Komisję Konkursową.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza i osoby reprezentujące organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.

3. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. Ocena formalna i merytoryczna ofert odbywa się na podstawie karty oceny, której wzór określa Burmistrz Przeclawia.

5. Z prac Komisji sporządza się protokół, podpisywany przez członków Komisji dokonujących oceny.

4. Ostateczną decyzję o przyjęciu oferty do realizacji i wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Przeclawia